



TRUSTUL DE CLĂDIRI
METROPOLITANE BUCUREȘTI SA
REGISTRU UNIC CONTRACTE

NR. 147 DATA 10.09.2025

**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE LUCRĂRI

Nr. 4060 din data de 10.09.2025

ÎNCHEIAT ÎNTRE PĂRȚILE CONTRACTANTE:

1.1. - ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI, cu sediul în București, Sos. București – Ploiești, Nr. 8B, Sector 1, Telefon: 021/224.67.89, Fax: 021/224.58.62, Cod fiscal: 14008314, Cont: RO74TREZ24G675000200200X, deschis la Trezoreria Statului – Sector 1, reprezentată de către Domnul Bogdan Peter TĂNASE – Director General, în calitate de Achizitor,

și

1.2. - TRUSTUL DE CLADIRI METROPOLITANE BUCUREȘTI S.A. cu sediul în București, Sector 3, Str. Baba Novac nr.9, telefon: 021/7969506, email: office@tcmb.ro, Cod fiscal: RO37992692, Cont: RO59TREZ7005069XXX014623, deschis la Trezoreria sector 1, reprezentată legal de domnul Nasi CALENȚARU- Director General, în calitate de executant, denumit în continuare „prestatorul”,

fiecare dintre părțile anterior identificate putându-se regăsi mai jos, denumite, în mod individual, „partea” și, în mod colectiv, „părțile”.

2. Definiții

2.1. - Cu excepția cazului în care părțile vor conveni expres, altfel, în cuprinsul contractului următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contractul – contractul, inclusiv anexele și actele adiționale la acesta, precum și documentele care alcătuiesc dosarul procedurii de achiziție publică;
- b) prețul contractului - prețul plătitibil executantului de către autoritate contractantă, în baza contractului, sub condiția îndeplinirii la termen, integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor legale și contractuale asumate de executant ca urmare și în legătură cu încheierea și executarea contractului;
- c) forța majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care face imposibilă executarea contractului; sunt considerate asemenea evenimente, fără ca enumerarea să fie limitativă: războaiele, revoluțiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargo. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- d) standard - orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în fiecare fază a execuției lucrărilor;
- e) specificații tehnice - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit descrierea fiecărui produs, serviciu sau lucrare, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;
- f) data de începere a lucrărilor de execuție - data precizată în ordinul de începere a lucrărilor de execuție emis de autoritate contractantă;
- g) durata de execuție - durata de realizare a lucrărilor de execuție, respectiv până la 15.12.2025;
- h) subcontractant - orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/prestează și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- i) cost - toate cheltuielile făcute și/sau care urmează să fie făcute de către executant, ca urmare și în legătură cu încheierea și executarea contractului, conform ofertei;

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314 Cod IBAN: RO61TREZ7015010XXX000306

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

- j) utilajele și echipamentele executantului - toate aparatele, mașinile, vehiculele tehnologice, inclusiv dotări și active necorporale și alte asemenea necesare execuției lucrărilor, dar care nu includ materialele;
- k) riscurile contractului - acele evenimente ce pot influența negativ executarea contractului;
- l) materiale - produse de orice tip (altele decât echipamentele), care vor fi sau sunt utilizate pentru realizarea lucrărilor ce face sau fac parte din lucrările care fac obiectul prezentului contract;
- m) echipamente - mașinile, aparatele, utilajele, echipamentele tehnologice și funcționale care necesită sau nu montaj, echipamentele de transport, inclusiv tehnologic, care vor face sau fac parte din lucrările care fac parte din obiectul prezentului contract;
- n) lucrări - toate lucrările care urmează să fie realizate de către executant conform contractului, precum și orice modificare a acestora în condițiile legislației achizițiilor publice;
- o) instrucțiunea autorității contractante - documentul scris, semnat, datat și numerotat, elaborat de reprezentantul acestuia, dacă este cazul, cu caracter obligatoriu pentru executant, cu privire la îndeplinirea obligațiilor din contract;
- p) perioada de garanție a lucrărilor - perioadă de timp de la data recepției la terminarea lucrărilor a cărei durată se stabilește prin contract și în cadrul căreia executantul are obligația înlăturării pe cheltuiala sa a tuturor defectelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale, a reglementărilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalații, subansamble etc. necorespunzătoare;

3. Interpretare

3.1 – În contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 – Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. - Executant se obligă să execute **Lucrări de reparații la aleile din Parcul Regele Mihai I, (Insula Trandafirilor și aleile dinspre Piața Charles de Gaulle)**, în conformitate cu prezentul contract, respectiv, cu documentele contractului indicate la art. 7.1 și 7.2 de mai jos și instrucțiunile autorității contractante.

5. Prețul contractului

5.1. – Prețul contractului este de 9.814.123,05 lei, fără TVA, respectiv 11.875.088,89 lei, cu TVA 21% și include toate și oricare dintre costurile ocazionate de încheierea și executarea contractului.

5.2. - Autoritatea contractantă se obligă să plătească prețul contractului, sub condiția ca lucrările executate să corespundă întocmai din punct de vedere calitativ și cantitativ solicitărilor autorității contractante, prevederilor contractului, dispozițiilor legale (legilor, normelor și normativelor tehnice) în vigoare.

5.3. - Prețul contractului va rămâne ferm și nemodificabil, pe toată durata de îndeplinire a prezentului contract.

6. Durata contractului

6.1. – Prezentul contract intră în vigoare la data constituirii garanției de bună execuție și este valabil până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către ambele părți.

6.2. - Lucrările vor fi finalizate cel târziu la data de 15.12.2025.

7. Documentele contractului

7.1. - Natura și volumul lucrărilor sunt precizate în anexele la prezentul contract.

7.2. - Documentele prezentului contract sunt:

- a) Proiectul tehnic, Caietele de sarcini întocmite de Imhotep Proiect Design SRL;
- b) Acordul scris nr. 6/ZP/28.03.2024 emis de Direcția pentru Cultură din cadrul Ministerului

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Sos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 Cod IBAN: RO61TREZ7015010XXX000306

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Culturii.

b) oferta prestatorului nr. 2198/05.09.2025 înregistrată la ALPAB sub nr. 10853/05.09.2025.

8. Standarde

8.1. - Executantul garantează că, la data recepției, lucrările executate vor avea calitățile declarate de către acesta în contract, vor corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu vor fi afectate de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

8.2. - La lucrările la care se fac încercări, calitatea probei se consideră realizată dacă rezultatele se înscriu în toleranțele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

9. Obligațiile executantului

9.1.- (1) Executantul are obligația de a executa și de a finaliza lucrările, conform graficului de execuție, cu personal autorizat/calificat, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenite, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract și în limitele prevăzute în acesta.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Executantul are obligația de a notifica prompt autoritatea contractantă despre toate erorile, omisiunile, viciile sau alte asemenea, descoperite de el pe durata îndeplinirii contractului.

9.2. - (1) Executantul are obligația de a pune la dispoziție autorității contractante la termenele precizate în anexele la contract, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care acesta trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de autoritatea contractantă.

(2) Executantul are obligația de a numi un responsabil care răspunde de securitatea și prevenirea accidentelor pe durata executării lucrărilor.

(3) Executantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice, procedee tehnologice utilizate sau, de către lucrători, în conformitate cu prevederile Legii sănătății și securității în munca nr. 319/2006 și a Normelor metodologice aprobate prin HG nr. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare.

9.3. - Executantul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile autorității contractante în orice problemă menționată sau nementionată în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile autorității contractante sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligațiile de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

9.4. Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atâta timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atâta timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către autoritatea contractantă), în starea de ordine necesară pentru evitarea oricărui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către autoritatea contractantă sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau asigurării confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe/și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.5. - (1) Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a acestora.

(2) Pe parcursul desfășurării lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract, executantul este obligat să nu aducă deteriorări lucrărilor existente.

(3) În cazul deteriorării lucrărilor amintite la pct. 9.5. (2), executantul are obligația de a remedia, pe

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 Cod IBAN: RO61TREZ7015010XXX000306

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

cheltuială proprie, deteriorările produse, fără alte notificări din partea autorității contractante.

9.6. - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor;

b) căile de acces prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor de acces care deserveșc proprietățile publice sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi autoritatea contractantă împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor taxelor sau cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din/sau în legătură cu obligația prevăzută de alin. (1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.7. - (1) Pe parcursul execuției lucrării executantul are obligația:

a) de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier;

b) de a depozita sau de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;

c) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

d) de a preda autorității contractante toate materialele rezultate în urma lucrărilor, pe baza proceselor-verbale de predare-primire a materialelor recuperate.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier până la sfârșitul perioadei de garanție numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.8. - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale lucrării, ivite într-un interval de 1 an de la expirarea perioadei de garanție a lucrării.

9.9. - Dacă pe parcursul executării lucrărilor se constată că sunt necesare lucrări suplimentare, prestatorul va notifica autoritatea contractantă. Orice lucrări suplimentare vor putea fi executate numai după încheierea unui act adițional în acest sens.

9.10 - Executantul are obligația de a emite factura fiscală numai după încheierea procesului verbal de recepție încheiat fără obiecțiuni.

10. Obligațiile autorității contractante

10.1. - Autoritatea contractantă are obligația de a examina și de a măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.2. - Autoritatea contractantă este pe deplin responsabilă de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului precum și de dispozițiile și livrările sale.

10.3. - Autoritatea contractantă are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, amplasamentul lucrării liber de orice sarcină.

11. Începerea și executarea lucrărilor

11.1. - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea autorității contractante, dar nu mai târziu de 3 zile de la primirea ordinului de începere a lucrărilor și va acționa cu promptitudine, fără întârziere și va termina lucrările în timpul afectat duratei de execuție.

11.2. - Lucrările trebuie să fie terminate/finalizate până la data de 15.12.2025.

11.3. - (1) Autoritatea contractantă are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului autorității contractante la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

11.4. - (1) Materialele trebuie să respecte cerințele de calitate corespunzătoare, prevăzute de legislația în domeniu.

(2) Executantul are obligația să asigure instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv al manoperei aferente acestora, revine acestuia.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 Cod IBAN: RO61TREZ7015010XXX000306

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

12. Întârzierea și sistarea lucrărilor

12.1 – În cazul în care:

- a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute sau
- b) condițiile climaterice nefavorabile (dovedite cu înscrisuri emise de autoritățile competente) sau
- c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta,

executantul este îndreptățit să solicite prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți din acestea.

13. Recepția lucrărilor

13.1 – (1) Recepția lucrărilor se efectuează de către o comisie desemnată de beneficiar.

(2) La finalizarea lucrărilor executantul are obligația de a notifica în scris autoritatea contractantă că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(3) Pe baza situațiilor de lucrări executate, confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, autoritatea contractantă va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, autoritatea contractantă va convoca comisia de recepție.

13.3. - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu cerințele din caietul de sarcini și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute autoritatea contractantă are dreptul de a admite, amâna sau de a respinge recepția.

14. - Garanția de bună execuție a contractului

14.1. – (1) Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din valoarea (fără T.V.A.) a fiecărei facturi emise de executant, până la concurența sumei de 490.706,15 lei reprezentând contravaloarea a 5% din valoarea fără TVA a contractului. Suma inițială, în cuantum de 0,5 % din prețul contractului (fără TVA), respectiv 49.070,61 lei, se va depune de către contractant în contul de disponibil deschis la unitatea Trezoreriei statului, la dispoziția autorității contractante.

14.1.2. – Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

14.1.3. – Beneficiarul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în conformitate cu dispozițiile legale.

14.2. – Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție și de a o reține în limita prejudiciului suferit ca urmare și/sau în legătură cu neexecutarea sau executarea necorespunzătoare de către executant, în tot sau în parte, a obligațiilor contractuale și/sau legale care îi incumbă conform contractului; în acest sens, anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție și, respectiv, a reținerii acesteia, beneficiarul va notifica executantul, precizând obligațiile neexecutate sau executate necorespunzător, precum și prejudiciul produs.

14.3. – Beneficiarul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție, astfel:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii, fără obiecțiuni, a procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra acesteia, iar riscul de a exista vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală, încheiat fără obiecțiuni.

14.4. – Executantul se va asigura că garanția de bună execuție este integral consemnată, valabilă și în vigoare pe toată durata contractului, în cuantumul prevăzut la art.14.1 de mai sus.

14.5. - Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar executantul nu este îndreptățit la restituirea acesteia, cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanției, executantul va prelunge valabilitatea garanției de bună execuție până la expirarea duratei contractului.

14.6 - În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

15. Perioada de garanție a lucrării

15.1. – Perioada de garanție a lucrării este de 2 ani de la data terminării lucrărilor.

15.2 – (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de autoritatea contractantă, în termen de 15 zile, de a executa toate lucrările de remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute de alineatul (1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care sunt necesare ca urmare a:

- a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului, sau
- b) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

15.3. - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute, autoritatea contractantă este îndreptățită să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către autoritatea contractantă de la executant sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

16. Modalități de plată

16.1. - Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către executant în termen de 30 de zile de la primirea facturii, pe baza procesului verbal de recepție încheiat fără obiecțiuni însoțit de situațiile de lucrări.

16.2. - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție a lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

17. Actualizarea prețului contractului

17.1. - Pentru lucrările executate, plățile datorate de autoritatea contractantă executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18. Amendamente

18.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata contractului, în limitele și condițiile prevăzute de legislația aplicabilă, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

19. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor (penalități)

19.1. – (1) În cazul în care executantul nu execută sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract, autoritatea contractantă are dreptul de a deduce ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 % din contravaloarea obligației neîndeplinite, pentru fiecare zi de întârziere, începând cu prima zi lucrătoare după data scadenței, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, iar suma maximă a penalităților va fi de maxim 10% din prețul contractului.

(2) În cazul în care, autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu onorează obligațiile de plată, în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite atunci când aceasta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 %, din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

20. Încetarea contractului. Rezilierea contractului

20.1. - Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților consemnat în scris;
- c) prin reziliere de către autoritatea contractantă, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare de către executant, în tot sau în parte, a obligațiilor contractuale și/sau legale; rezilierea operează de drept, fără trecerea vreunui termen și fără a fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și/sau intervenția vreunei instanțe sau altei autorități publice;
- d) prin denunțarea unilaterală, ca efect al manifestării de voință expresă a autorității contractante, cu notificarea prealabilă de minim 30 zile a executantului. În această situație, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării contractului.

20.2. - În situația rezilierii din cauza neexecutării/executării necorespunzătoare de către executant a

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 Cod IBAN: RO61TREZ7015010XXX000306

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

obligățiilor contractuale, acesta va datora autorității contractante daune-interese în cuantum egal cu prețul contractului.

20.3. - Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

20.4.- Încetarea contractului, indiferent de motiv, nu afectează și nu exonerează părțile de executarea obligațiilor scadente și neexecutate până la acel moment.

21. Subcontractanți

21.1. - Executantul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

21.2. - Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

21.3. - Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia constituie anexe la contract.

21.4. - Executantul este pe deplin răspunzător față de autoritatea contractantă de modul în care atât acesta, cât și subcontractanții acestuia îndeplinesc contractul.

21.5. - Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

21.6. - Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.7. - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau și-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și nu se va efectua decât după notificarea autorității contractante și primirea aprobării din partea acestuia.

22. Cesiunea

22.1. - Executantul se obligă să nu transfere/cesioneze, sub orice formă și cu orice titlu, total sau parțial, contractul, drepturile și/sau obligațiile sale, acestea rămânând în sarcina părților, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

23. Forța majoră

23.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23.6 - Cazul fortuit nu constituie cauză exoneratoare de răspundere.

24. Soluționarea litigiilor

24.1. - Autoritatea contractantă și executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, autoritatea contractantă și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele competente din România.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 Cod IBAN: RO61TREZ7015010XXX000306

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

25. Prelucrarea datelor cu caracter personal către părți

25.1 – (1) Părțile prelucrează datele cu caracter personal ale reprezentanților legali ai acestora, indicați ca atare la art. 1.1 și 1.2 de mai sus, exclusiv în scopul identificării reciproce prin persoanele mandatate de către organele de conducere/alte organe competente sau împuternicite prin lege să reprezinte părțile în cadrul raportului juridic născut prin încheierea contractului, temeiul legal al prelucrării fiind legea.

(2) Prelucrarea presupune următoarele operațiuni: colectarea, utilizarea, înregistrarea, stocarea, divulgarea (în conformitate cu prevederile legale) și ștergerea datelor cu caracter personal.

25.2 - Pentru orice informație, solicitare, inclusiv reclamație în legătură cu prelucrarea de către părți a datelor cu caracter personal, persoanele fizice semnatare (persoane vizate) pot contacta responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal al celeilalte părți, la coordonatele de contact ale acesteia, indicate în contract.

25.3 - Furnizarea datelor cu caracter personal reprezintă o obligație necesară pentru identificarea părților la încheierea contractului. Datele cu caracter personal sunt păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe perioada contractului și timp de 6 (șase) ani după încetarea acestuia (în cazul în care dispoziții legale, imperative, nu dispun altfel).

25.4 - Cu excepțiile și limitările prevăzute în Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, părțile vizate au următoarele drepturi:

- a) dreptul la informare și acces la datele cu caracter personal (art. 13 și 14 din Regulament);
- b) dreptul de a depune plângere în fața unei autorități de supraveghere și/sau de a se adresa instanțelor competente pentru soluționarea litigiilor rezultând din aplicarea RGPD;
- c) dreptul de a-și da și a-și retrage consimțământul cu privire la prelucrarea datelor personale în alte scopuri decât cele indicate la art. 29.1 de mai sus;
- d) dreptul de a obține rectificarea datelor cu caracter personal inexacte care le privesc, precum și completarea datelor cu caracter personal care sunt incomplete, inclusiv prin furnizarea unei declarații suplimentare, după caz (art. 16 din Regulament);
- e) dreptul la ștergerea datelor („de a fi uitat”) (art. 17 din Regulament);
- f) dreptul la restricționarea prelucrării (art. 18 din Regulament);
- g) dreptul la portabilitatea datelor (art. 20 din Regulament);
- h) dreptul la opoziție la prelucrarea datelor cu caracter personal, inclusiv la crearea de profiluri pe baza respectivelor dispoziții (art. 21 din Regulament).

26. Comunicări

26.1. – Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

26.2. – Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.3. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26.4. - Comunicările transmise autorității contrantante, prin mijloace electronice, în afara orelor de program și/sau în zile nelucrătoare se vor socoti ca fiind comunicate în prima zi lucrătoare imediat următoare.

27. Dispoziții finale

27.1. - (1) Executantul ia act, admite și este de acord în mod expres cu faptul că bugetul alocat activităților care fac obiectul prezentului contract poate fi modificat în funcție de rectificările bugetare făcute de ordonatorul principal de credite sau prin actele normative care reglementează alocațiile și execuția bugetară, situație în care părțile contractante vor lua măsurile necesare ce se impun, de o manieră rezonabilă și echitabilă, astfel încât să se încerce ca nici o parte contractantă să nu suporte prejudicii.

(2) Spre evitarea oricărui dubiu, în astfel de situații, autoritatea contractantă este exonerată de orice răspundere decurgând din modificările menționate, respectiv nu i se pot percepe de către executant penalități de întârziere sau daune-interese, răspunderea autorității contractante fiind limitată exclusiv la acoperirea daunei efective a executantului dovedită conform legii.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 Cod IBAN: RO61TREZ7015010XXX000306

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

27.2. - Cu excepțiile, drepturile și rezervele menționate în mod expres în prezentul contract ca aparținând autorității contractante, o parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului.

27.3. - Contractul, respectiv toate documentele care alcătuiesc dosarul achiziției publice, conform art. 217 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 au caracter de document public.

27.4 - Conform art. 1203 din Codul civil, în forma în vigoare, executantul înțelege, este de acord și acceptă expres și explicit clauzele neuzuale prevăzute în contract, în folosul autorității contractante, privind limitarea răspunderii acestuia.

Prezentul contract a fost încheiat astăzi 10.09.2025, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

**ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI
AGREMENT BUCUREȘTI**

Director General
Bogdan Peter TANASE

Director General Adjunct 1
Georgiana BRÎNZĂ

Viză C.F.P.P.
Șef Birou Contabilitate
Elena DUMITRU

Vizat pentru legalitate,
Biroul Juridic, Evidenta Patrimoniului

Serviciul Achiziții Publice și Investiții
Șef Serviciu
Cornelia APOSTOL

EXECUTANT,

**TRUSTUL DE CLĂDIRI
METROPOLITANE BUCUREȘTI**

Director General
Năsi CALENTARU

Director General Adjunct 1
Bogdan PASCU

Director General Adjunct 2
Simona BUTACU

TRUSTUL DE CLĂDIRI METROPOLITANE
VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENITIV
IDENTIFICATOR VIZĂ NR. 1
Viza CFPP
Semnătura
Data: An 2025 Luna 09 Zi 10

Director Directia Economica
Varvara VITAN

Director Directia Juridica/Support
Florin LUCHIAN

Director Directia Executie
George IFTEME

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 Cod IBAN: RO61TREZ7015010XXX000306

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

TRUSTUL DE CLĂDIRI
METROPOLITANE BUCUREȘTI SA
REGISTRU UNIC CONTRACTE

NR. 225 DATA 16.12.2025

ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
INȚINARE NR. 15842
IEȘIRE NR. 12
Zona 12, Unit. 12, Anul 2025

Act adițional nr. 1 la contractul de de lucrări nr. 11060/10.09.2025

Părțile contractante:

1.1. ADMINISTRATIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI, cu sediul în București, Sos. București – Ploiești, Nr. 8B, Sector 1, Telefon: 021/224.67.89, Fax: 021/224.58.62, Cod fiscal: 14008314, Cont: RO57TREZ24G675000200108X, deschis la Trezoreria Statului – Sector 1, reprezentata de catre Domnul Bogdan Peter TĂNASE – Director General, in calitate de Achizitor, pe de o parte, și

1.2. TRUSTUL DE CLADIRI METROPOLITANE BUCURESTI S.A. cu sediul în Bucuresti, Sector 3, Str. Baba Novac nr.9, telefon: 021/7969506, email: office@tcmb.ro , Cod fiscal: RO37992692, Cont: RO59TREZ7005069XXX014623, deschis la Trezoreria sector 1, reprezentată legal de domnul Nasi CALENȚARU- Director General, în calitate de executant,

AVÂND ÎN VEDERE:

- i. Referatul de necesitate nr. 15856/12.12.2025 elaborat de Serviciul Tehnic prin care se propune prelungirea contractului de lucrări nr.11060/10.09.2025 ;
- ii. Faptul că lucrările au fost contractate prin atribuire directă în baza art. 31 din Legea nr. 98/2016 actualizată, iar, în acest caz, modificarea contractului poate fi efectuată fără a fi incidente prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice;
- iii. Notificarea executantului în baza art. 12 din contractul de lucrări nr.11060/10.09.2025 prin care solicită prelungirea termenului de execuție a lucrărilor până la data de 31.01.2026;

Au convenit încheierea prezentului act adițional, după cum urmează:

Art. 1. Se modifică art. 6.2 din contract și va avea următorul conținut:

”Art. 6.2. Lucrările vor fi finalizate cel târziu la data de 31.01.2026.”

Art. 2. Se modifică art. 11.2 din contract și va avea următorul conținut:

” 11.2 - Lucrările trebuie să fie terminate/finalizate până la data de 31.01.2026.”

Art. 3. Toate celelalte clauze ale contractului, rămase nemodificate continuă să își producă efectele în forma în vigoare la data încheierii acestui act adițional.

Prezentul act adițional cuprinde două pagini, a fost încheiat, astăzi, 12.12.2025, la sediul achizitorului, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă și își va produce efecte începând cu data semnării.

ACHIZITOR,

**ADMINISTRATIA LACURI, PARCURI SI
AGREMENT BUCUREȘTI**

Director General
Bogdan Peter TĂNASE

Director General Adjunct 1
Georgiana BRÎNZĂ

Viză C.F.P.P.
Șef Birou Contabilitate
Elena DUMITRU



Vizat pentru legalitate,
Biroul Juridic, Evidenta Patrimoniului

Consilier Juridic
Mihaela CUNIȚĂ

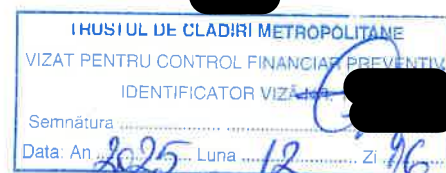
Serviciul Achiziții Publice și Investiții
Șef Serviciu
Cornelia APOSTOL

EXECUTANT,

**TRUSTUL DE CLADIRI
METROPOLITANE BUCUREȘTI**

Director General
Nasi CALENTĂ

Director General Adjunct 1,
Bogdan PASCU



VIZĂ CFPP

Director Direcția economică
Varvara VITAN

Director Direcția Juridică și Suport,

ISABELA - FLORENTINA IOBACHE

Director Direcția Execuție,
George EFTIMIE